

# 國立臺灣師範大學林口校區總務組場地租借申請表

申請日期 年 月 日

|   |            |                                   |  |                                      |  |                                  |  |
|---|------------|-----------------------------------|--|--------------------------------------|--|----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> 校內單位   |            | <input type="checkbox"/> 校外單位     |  | ( <input type="checkbox"/> 各大專院校 )   |  | <input type="checkbox"/> 本校與校外合辦 |  |
| 申請單位  | (校內單位請蓋戳章) | 單位主管                              |  | 活動名稱                                 |  |                                  |  |
| 聯絡人   |            | 開立發票                              | <input type="checkbox"/> 二聯式統一發票<br><input type="checkbox"/> 三聯式統一發票<br>(買受人: _____ 統一編號: _____)<br><input type="checkbox"/> 收據 (限於校內單位)<br><input type="checkbox"/> 校內轉帳(如:系所經費、計畫經費等, 敬請檢附憑證明細表/黏貼憑證至事務組開立收據辦理後續相關事宜, 勿以現金代墊。) |                                      |  |                                  |  |
| 電話  |            |                                   |  |                                      |  |                                  |  |
| 傳真  |            |                                   |  |                                      |  |                                  |  |
| e-mail  |            |                                   |  |                                      |  |                                  |  |
| 自 _____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 日止, 共計 _____ 時段(每時段4小時計費)。   |            |                                   |  |                                      |  | 活動人數                             |  |
| 場所名稱  | 容納人數       | 每時段/間<br>場地收費金額                   | 備註   |                                      |  |                                  |  |
| 公共區域戶外場地  |            | 3,000元/時段                         |  |                                      |  |                                  |  |
| ☆禮堂   | 1,582/人    | 12,000元/時段                        | 舞台、燈光、音響、有線麥克風、無線麥克風、冷氣、布幕、講桌  |                                      |  |                                  |  |
| 敬業樓階梯教室<br><input type="checkbox"/> (一) <input type="checkbox"/> (二)<br>樂群樓階梯教室<br><input type="checkbox"/> (三)   | 120/人      | 2,000元/時段                         | 舞台、桌上型麥克風、無線麥克風、冷氣、投影機、布幕、E化講桌、白板  |                                      |  |                                  |  |
| 敬業、樂群樓<br>普通教室( )間  | 42/人       | 1,000元/時段                         | 舞台、桌上型麥克風 OR 有線麥克風、投影機、布幕、E化講桌、黑板  |                                      |  |                                  |  |
| 總計新臺幣：  |            |                                   |  |                                      |  | 元整                               |  |
| 1. 場地預約以2個月為原則。<br>2. 各項場地收費採三時段收費, 分別為08:00~12:00; 13:00~17:00; 18:00~22:00<br>3. 場地費請至本校網站列印後繳款, 並請將匯款單傳真至02-2601-6248, 並電話確認場地02-7749-8609。<br>4. 場地優惠原則如下:<br>(1)、連續租借3日6個時段(含)以上並一次繳清所有費用, 場地費用9折。<br>(2)、2個月內租借10個時段(含)以上並一次繳清所有費用, 場地費用8折。<br>(3)、基於互惠原則, 大專院校向本校借用場地, 場地費用8折(不含服務費用)。<br>(4)、學生社團租借場地申請於每學期開學後一個月內向各場地管理單位提出, 只需繳交服務費用, 免收場地費, 但若該次活動有向參加者收費之情事, 收場地費1折, 惟場地需自行清理維護整潔。(☆)符號者, 不提供學生社團借用。<br>5. 校內一級單位借用場地費5折(不含服務費用)並一次繳清, 以校內轉帳為原則。<br>6. 如需開立發票者, 需加收5%營業費用。<br>7. 特殊情形(免費使用)專簽至校長核准後始得借用場地。<br>8. 本校區全面禁止吸煙, 請宣導並配合。<br>9. 禮堂、階梯教室場地內禁止張貼海報、禁止飲食、可配合場地內裝設佈置, 但不得破壞場地, 如有犯規之處, 借用單位停權一年。<br>10. 場地設備就現場設備使用, 禁止外接其他設備、公物如有毀損, 由借用單位負責人修復或照市價賠償且該借用單位停權一年。 |            |                                   |  |                                      |  |                                  |  |
| 會辦單位  |            | <input type="checkbox"/> 環境安全衛生中心 |  | <input type="checkbox"/> 僑先部(含學務、教務) |  | <input type="checkbox"/> 體育室     |  |
|   |            | <input type="checkbox"/> 資訊中心     |  | <input type="checkbox"/> 進修推廣學院林口校區  |  |                                  |  |
| 場地承辦人/單位主管  |            |                                   | 會辦單位意見   |                                      |  | 總務長                              |  |
|   |            |                                   |  |                                      |  |                                  |  |